

---

# 预算绩效评价自评报告

(2022 年度)

项目名称：防范非法集资资金

主管部门：乌海市政府金融工作办公室（部门）

年 月 日

（盖章）

---

# 2022 年防范非法集资资金项目绩效评价自评报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目基本情况简介。

加强对地方金融组织监督管理，对小额贷款公司、融资担保公司、典当行、融资租赁公司、商业保理公司、地方资产管理公司等开展检查、排查等日常监管工作；按权限对投资公司、开展信用互助的农民专业合作社、社会众筹机构以及权益类、合约类交易场所进行监督管理；对涉众型经济纠纷重点风险企业开展监测，最大程度地减少非法金融活动导致的突发事件对社会造成的危害和损失，保障全市经济、金融安全，维护社会稳定。

### （二）绩效目标设定及指标完成情况。

预期目标：防止我市发生区域性群体事件和金融风险，对小额贷款公司、融资担保公司、典当行、融资租赁公司、商业保理公司、地方资产管理公司、交易场所等进行风险摸底排查及清理整顿，现场检查、非现场检查及委托三方协助检查次数全年不少于 10 次，有效防范和处置地方金融风险。

绩效目标实际完成情况：防止我市发生区域性群体事件和金融风险，对小额贷款公司、融资担保公司、典当行、融资租赁公司、商业保理公司、地方资产管理公司、交易

---

场所等进行风险摸底排查及清理整顿，现场检查、非现场检查及委托三方协助检查次数全年不少于10次，有效防范和处置地方金融风险。

## 二、 绩效自评工作情况

### （一）绩效自评目的。

通过项目绩效自评，客观公正地反映资金预期目标实现程度，了解资金使用是否达到了预期目标，资金管理是否规范，资金使用是否有效，检验预算支出效率和效果，分析存在问题及原因，及时总结经验，改进管理措施，确保每一笔资金花得安全、用得高效，防止财政资金损失浪费，有效提高资金管理水平和使用效益，为后续财政资金预算安排提供依据，不断提升财政管理科学化水平。

### （二）项目资金投入情况。

本年度资金年初预算数3.00万元，其中：财政拨款3.00万元，其他资金0.00万元。

本年度资金全年预算数3.00万元，其中：财政拨款3.00万元，其他资金0.00万元。

本年度资金全年执行数1.70万元，其中：财政拨款1.70万元，其他资金0.00万元。

### （二）项目资金产出情况。

---

为如实反映单位项目开展情况及项目资金使用情况,强化单位项目支出绩效理念和责任意识,切实提高项目资金使用效益,规范项目资金管理,我单位按照市财政绩效管理要求,开展年度项目支出绩效自评工作。通过绩效评价,衡量资金使用绩效,检测资金使用是否达到预期目标,资金管理是否规范,资金使用是否有效,并总结经验,分析存在问题,有针对性地采取进一步改进和加强支出项目管理,切实提高资金的使用效益。为下一步资金安排,完善制度提供参考。

### (三) 项目资金管理情况。

为如实反映单位项目开展情况及项目资金使用情况,强化单位项目支出绩效理念和责任意识,切实提高项目资金使用效益,规范项目资金管理,我单位按照市财政绩效管理要求,开展年度项目支出绩效自评工作。通过绩效评价,衡量资金使用绩效,检测资金使用是否达到预期目标,资金管理是否规范,资金使用是否有效,并总结经验,分析存在问题,有针对性地采取进一步改进和加强支出项目管理,切实提高资金的使用效益。为下一步资金安排,完善制度提供参考。

## 三、 项目绩效情况

### (一) 产出指标完成情况

#### 1、数量指标

---

1) 购买办公用品批数，目标值大于等于 5 批，实际完成 11 批，分值 10，得分 10。

2) 因公出差人数，目标值大于等于 3 人，实际完成 0 人，分值 10，得分 0。

3) 宣传资料印刷次数，目标值大于等于 3 次，实际完成 2 次，分值 10，得分 6.67。

## 2、质量指标

4) 办公用品购置合格率，目标值等于 100%，实际完成 100%，分值 5，得分 5。

5) 委托第三方协助检查完成率，目标值等于 100%，实际完成 100%，分值 5，得分 5。

6) 宣传资料印刷合格率，目标值等于 100%，实际完成 100%，分值 5，得分 5。

## 3、时效指标

7) 办公用品购置完成时间，目标值小于等于 2022 年 12 月 31 日年，实际完成 0.9 年，分值 5，得分 5。

8) 宣传资料印刷完成时间，目标值小于等于 2022 年 12 月 31 日年，实际完成 0.9 年，分值 5，得分 5。

## 4、成本指标

9) 办公费，目标值小于等于 1 万元，实际完成 1.3 万元，分值 5，得分 5。

10) 差旅费，目标值小于等于 0.5 万元，实际完成 0 万元，

---

分值 5，得分 5。

11) 印刷费，目标值小于等于 0.5 万元，实际完成 0.15 万元，分值 5，得分 5。

## (二) 效益指标完成情况

5、经济效益

6、社会效益

12) 维护经济社会稳定，保障群众利益不受侵害，目标值效果显著，实际完成效果显著，分值 10，得分 10。

7、生态效益

8、可持续影响

13) 完善全市金融风险防范处置机制，目标值效果显著，实际完成效果显著，分值 10，得分 10。

## (三) 满意度指标完成情况

9、服务对象满意度

14) 受益群众满意度，目标值大于等于 95%，实际完成 98%，分值 10，得分 10。

## (四) 自评得分情况

本项目绩效自评得分 85.67 分，等级为 B。

## 四、存在问题

(一) 项目立项、实施存在问题。

(二) 资金管理使用存在问题

---

## 五、其他需要说明的问题

### （一）后续工作计划。

按照财政支出绩效自评要求,建立科学的财政自己效益考评制度体系,不断提高财政资金使用管理的水平和效率。从事价格认定活动,应当遵守合法、公正、准确、及时的原则。严格执行各类专项资金管理办法,合理分配资金,公平公正。除日常工作外,一是进一步对专项经费细致划分、明确用途,确保资金分配合理,同时进行跟踪管理,定期审核;二是进一步优化项目指标,注重其科学性,实用性、可实现性、尽可能地设计客观性的量化指标,并适当使用定性指标;三是进一步建立健全预算管理和专项资金管理制度,加强资金监管,从而促进项目预算有序进行。

进一步健全和完善财务管理制度及内部控制制度,创新管理手段、用新思路、新方法完善财务管理方法。

### （二）措施及办法。